



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPrensivo "ANTONIO ROSMINI"
Via Giorgio Del Vecchio, 24 - 00166 Roma ☎ 0666415047 - fax 0666415047
☎ RMIC8BN00L@istruzione.it PEC: RMIC8BN00L@pec.istruzione.it
COD. MECC. RMIC8BN00LC.F. 97198640589

All'Albo della Scuola
Al sito web

Oggetto: Determina del Dirigente Scolastico per l'individuazione di un operatore economico per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2, lettera a) del Decreto Legge 76/2020 (c.d. decreto Semplificazioni), così come modificato dall'art. 51 comma 1 lettera a) sub 2.1, del Decreto legge 31/05/2021 n. 77 – disciplina applicata in deroga, fino al 30/06/2023, dell'art. 36 comma 2 del D.lgs 50/2016 (c.d. "Codice degli appalti") per la realizzazione/potenziamento delle reti locali cablate e wireless negli edifici di pertinenza della scuola, utilizzati sia ai fini didattici che amministrativi, comprensivi di fornitura dei materiali e strumenti per il cablaggio strutturato, acquisto di apparati attivi e altri dispositivi necessari per il funzionamento delle reti, posa in opera, manutenzione e gestioni delle stesse reti, nonché la formazione del personale interno dell'istituto.

Fondi strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"- Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

Codice Progetto: 13.1.1A-FESR PON-LA-2021-32 **CUP:** J89J21008690006

CIG ZD736F9DF

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e l'articolo 95, comma 4, lett. b);

VISTO il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, recante "disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2918 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "ANTONIO ROSMINI"

- VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20/07/2022 Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU;
- VISTA la nota autorizzativa del Miur Prot. AOODGEFID-0040055 del 14 ottobre 2021;
- VISTA la delibera del Consiglio di istituto n. 3 del 06/09/2021 di approvazione del progetto PON 2014/2020;
- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario corrente e la situazione finanziaria alla data odierna;
- RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione dei servizi/forniture ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. n. 50 del 2016;
- RITENUTO di utilizzare il criterio del prezzo più basso, trattandosi di forniture con caratteristiche standardizzate, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) del D.Lgs. 50/2016;
- DATO ATTO di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimentale (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n.1096 del 26 ottobre 2016, come da Linee guida n. 3;
- DATO ATTO di quanto stabilito dalla Delibera ANAC n.1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici".
- PRESO ATTO che con determina dirigenziale prot. 1231 del 29/04/2022 era stata indetta una procedura negoziata con consultazione di tre operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato (ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett b) del D.lgs. n. 50 del 2016), per l'affidamento del contratto di appalto finalizzato alla realizzazione/potenziamento delle reti locali cablate e wireless negli edifici di pertinenza della scuola (sede centrale e plesso scuola primaria) utilizzati sia ai fini didattici che amministrativi comprensivi di fornitura dei materiali e strumenti per il cablaggio strutturato, acquisto di apparati attivi e altri dispositivi necessari per il funzionamento delle reti, posa in opera, manutenzione e gestioni delle stesse reti, nonché la formazione del personale interno dell'Istituto nell'ambito del progetto PON *Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici*- *Avviso pubblico prot.n.20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole*, per un importo totale di €. 35.338,33 (trentacinquecentocinquemilatrecentotrentottovirgola33), comprensivo di IVA.
- PRESO ATTO che al termine della sopra indicata procedura era stata individuata la Ditta Farm IT srls, Partita Iva 13960491002 sede legale Roma, Via della Giustiniana n. 1167 e che la stessa ditta, pur avendo accettato l'affidamento, a causa di ritardi ad essa imputabili e nonostante i ripetuti solleciti, a tutt'oggi non risulta essere iscritta al MEPA, requisito indispensabile per procedere alla realizzazione del progetto;
- VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. 0036112 del 24/05/2022 che riapre i termini per il perfezionamento degli acquisti e l'inserimento in piattaforma della relativa documentazione inerente l'obbligazione giuridica riferita alla voce di costo "Forniture e servizi" e fissa la scadenza entro e non oltre il 20/06/2022;
- VISTA la necessità e l'urgenza di procedere a tale inserimento entro la predetta scadenza, il cui termine ravvicinato non consente di avviare una nuova procedura negoziata;
- CONSIDERATO che trattandosi di importo complessivo inferiore al €. 139.000,00, la fornitura risulta classificabile tra i cc.dd. contratti "Sotto soglia";
- VISTE le motivazioni già riportate nella determina (prot. n. 1230 del 29/04/2022) di acquisto in deroga all'obbligo di ricorso alle convenzioni esistenti stipulate da Consip S.p.A. – Reti Locali 7 - che si elencano:
- ✓ Consegna Piano di esecuzione preliminare entro il termine perentorio del trentesimo giorno decorrente dalla relativa richiesta da parte dell'Amministrazione;
 - ✓ Consegna Piano di Esecuzione Definitivo entro il termine perentorio del venticinquesimo giorno decorrente dalla data di ricezione della lettera d'ordine per la redazione del piano di esecuzione definitivo;



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "ANTONIO ROSMINI"**

- ✓ Consegna del Piano di Esecuzione modificato, comprensivo di preventivo economico definitivo aggiornato, entro il termine perentorio di dieci giorni dalla data di emissione della richiesta da parte dell'Amministrazione Contraente;
- ✓ l'incompatibilità tra le tempistiche previste dalla convenzione Consip Reti Locali 7 e quelle imposte dalla lettera di autorizzazione delle risorse finanziarie, tale da mettere in serio rischio l'erogazione del finanziamento;
- ✓ il Decreto MEF del 14/04/2021 "Definizione delle caratteristiche essenziali delle prestazioni principali costituenti oggetto delle convenzioni stipulate da Consip S.p.a." e l'allegato di cui all'art. 1;
- ✓ l'assenza nel citato allegato di specifici riferimenti alla tipologia di beni in convenzione di cui abbisogna l'amministrazione (access point/switch/elementi passivi per cablaggio), per i quali siano individuate le "caratteristiche essenziali";
- ✓ l'art. 1, comma 510, della Legge n. 208/2015 che prevede la possibilità di acquistare in deroga rispetto all'obbligo di utilizzare Convenzioni Consip, nel caso in cui il bene o il servizio oggetto delle Convenzioni attive, alle quali sia possibile aderire, non sia idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione per mancanza di caratteristiche essenziali;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto;

DECRETA

Art. 1 OGGETTO

L'avvio della richiesta di offerta economica dettagliata alla Ditta Tregi s.r.l. con sede in Via Monasterace n.39/F – 00118 Roma, fornitore di comprovata esperienza nel settore dei servizi e soluzioni informatiche e come da indagine effettuata ha già in corso la realizzazione di cablature degli edifici scolastici, per la fornitura di beni e servizi per la realizzazione, con formula "chiavi in mano", del progetto: "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici". L'oggetto e le caratteristiche tecniche dell'appalto sono dettagliatamente descritte nel Capitolato Tecnico elaborato dal progettista Arch. Ilaria Borocci e presentato in data 27/04/2022 prot. n. 1192. L'offerta dovrà comprendere: fornitura dei materiali e strumenti per il cablaggio strutturato, acquisto di apparati attivi e altri dispositivi necessari per il funzionamento delle reti, posa in opera, manutenzione e gestioni delle stesse reti, nonché la formazione del personale interno dell'istituto; l'acquisto dovrà effettuarsi sul MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), per un importo massimo, come previsto dall'avviso PON, di €. 35.338,33 (trentacinquecentocinquemilatrecentotrentottovirgola33), comprensivo di IVA.

In particolare, la fornitura di beni e servizi e l'installazione di attrezzature e strumentazioni tecnico-informatiche dovrà avere le seguenti caratteristiche:

- Fornitura di dispositivi nuovi di fabbrica con le caratteristiche tecniche minime descritte nel Capitolato tecnico;
- Messa in opera dei dispositivi con installazione, configurazione e collaudo;
- Servizio di trasporto, scarico e asporto imballaggi;
- Servizi di formazione all'utilizzo dei dispositivi (minimo 4 ore);
- Servizi di manutenzione e assistenza per la durata di 24 mesi (ventiquattro) mesi;
- Ogni altra voce di costo pur non prevista ma funzionale alla corretta realizzazione della fornitura.

La Ditta dovrà inoltre necessariamente fornire beni con le seguenti caratteristiche:

- Attrezzature a ridotto consumo energetico;
- Basse emissioni sonore;
- Apparecchiature caratterizzate da batterie durevoli e con ridotte percentuali di sostanze pericolose;
- Apparecchiature le cui componenti in plastica siano conformi alla Direttiva 67 /548/CEE;

Premesso che l'intento della stazione appaltante è la realizzazione del progetto nella sua interezza e non la mera fornitura di attrezzature e realizzazione di lavori, sarà cura del fornitore individuato prevedere gli eventuali adattamenti (cavetterie, adattatori, spinotti, canaline, impianti ecc.) indispensabili al corretto funzionamento dei materiali forniti, sia singolarmente che in sintonia per il raggiungimento degli scopi del progetto stesso.



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "ANTONIO ROSMINI"**

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, si renda necessario un aumento delle prestazioni di cui trattasi fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, l'appaltatore espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106, comma 12, del D.lgs. n. 50 del 2016.

Art. 2. INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CIG è: **CIG ZD736F9DF**

In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche.

Art. 3. ONERI DELLA SICUREZZA

Per quanto concerne gli oneri della sicurezza relativi alla presente procedura il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza. Se i costi di cui al precedente periodo sono superiori a zero, i concorrenti dovranno indicare in sede di offerta la stima dei costi relativi alla sicurezza.

Art. 4. DUVRI

Il fornitore deve dichiarare espressamente la disponibilità a concordare un eventuale DUVRI (documento di Valutazione dei Rischi da Interferenza) relativamente ai seguenti aspetti:

Servizio di trasporto e consegna: consegna delle apparecchiature presso le singole sedi dell'Istituzione Scolastica

Servizio di montaggio: montaggio inerente a tutte le azioni di messa in opera da parte dei tecnici degli oggetti forniti.

Servizio di asporto imballaggi: il trasporto all'esterno del luogo di montaggio di eventuali rifiuti e/o imballaggi non più indispensabili.

Potrebbero verificarsi, inoltre, rischi derivanti da:

- Esecuzione del servizio oggetto di appalto durante l'orario di lavoro del personale della Scuola e degli Studenti;
- Compresenza di lavoratori di altre ditte che eseguono lavorazioni per conto della stessa Scuola o per altri committenti;
- Movimento/ transito di mezzi;
- Probabili interruzioni di fornitura di energia elettrica;
- Utilizzo di attrezzature/macchinari di proprietà della Scuola;
- Rischio di scivolamenti (pavimenti, scale, piani inclinati, rampe, ecc);
- Possibile utilizzo dei servizi igienici della Scuola.

Gli accordi relativi ai succitati aspetti potranno essere assunti anche attraverso incontri tra Scuola e fornitore successivi all'affidamento.

Art. 5. LUOGO DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

La ditta fornitrice dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso due distinte sedi scolastiche:

- 1) l'IC Antonio Rosmini via G. del Vecchio n.24 Roma- sede centrale;
- 2) plesso Corrado Alvaro via D. Marvasi n.11 - Roma.

Art. 6. TEMPISTICA E DOCUMENTAZIONE

L'offerta economica dovrà pervenire entro e non oltre il **9 giugno 2022, alle ore 23.59 tramite pec all'indirizzo RMIC8BN00L@pec.istruzione.it**. L'oggetto della PEC deve recare l'intestazione "Offerta economica PON Cablaggi".

Il fornitore dovrà inviare i seguenti documenti firmati dal legale rappresentante ove previsto:

1. Offerta economica dettagliata **redatta sul format "Allegato E" debitamente compilata firmata dal legale rappresentante della ditta, in formato pdf** e dovrà contenere l'elenco particolareggiato dei beni, servizi ed opere incluse nella fornitura e l'indicazione del prezzo unitario e complessivo di ogni singolo prodotto.



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "ANTONIO ROSMINI"**

2. Capitolato Tecnico
3. Allegato B Dichiarazione rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000
4. Autocertificazione anagrafe tributaria
5. Allegato C Dichiarazione requisiti specifici
6. Allegato D Dichiarazione sostitutiva tracciabilità dei flussi finanziari
7. Certificato CCIAA da cui si evinca che la ditta sia costituita da almeno 5 anni
8. Durc in corso di validità
9. Scheda o descrizione tecnica di ogni prodotto offerto, al fine di poter verificare la corrispondenza delle caratteristiche tecniche richieste;

Art. 7. MODALITA' DI ACQUISTO

Al ricevimento della documentazione di cui all'art.6, il Dirigente Scolastico, supportato da una Commissione ad hoc procederà alla verifica della corrispondenza tecnica con le caratteristiche minime prescritte nel capitolato tecnico, al controllo della documentazione amministrativa e alla valutazione economica dell'offerta presentata che se ritenuta congrua inoltrerà comunicazione formale alla ditta e pubblicizzazione attraverso il sito web della scuola. La ditta comunicherà l'accettazione e si attiverà a caricare analiticamente il materiale oggetto della fornitura su MEPA, entro e non oltre due giorni lavorativi, per consentire alla stazione appaltante di procedere all'ordinativo. Ai sensi dell'art. 1, c. 4, della legge 11 Settembre 2020, n. 120 di conversione del D.L. 76/2020, non si richiedono le garanzie provvisorie di cui all'articolo 93 del decreto legislativo n. 50 del 2016 (fidejussione).

Art. 8. QUALITA' DEI MATERIALI

Il materiale della fornitura dovrà essere di marca e conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel capitolato. Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche o funzionali diverse da quelle previste. Eventuali riferimenti a dispositivi riconducibili a marchi noti devono essere considerati unicamente a titolo di esempio e per individuare le caratteristiche minime ed essenziali necessarie all'Istituto Scolastico. A tale scopo, l'Istituzione Scolastica potrà effettuare controlli e prove su campioni per stabilire l'idoneità e la conformità del materiale offerto e disporre la sostituzione o rinunciare all'acquisto nel caso in cui questo Istituto, a suo insindacabile giudizio, le ritenesse non idonee o non conformi a quanto descritto nel capitolato. Tutte le apparecchiature dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta e possedere le seguenti certificazioni:

- Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica;
- Certificazione con marcatura CE apposta sull'apparecchiatura o sul materiale. È ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente.

Alla luce di quanto sopra, si fa presente che la scuola si riserva la facoltà di richiedere la prova tecnica di parte/tutti i materiali offerti. Nei confronti del concorrente che abbia presentato, nei modi e termini descritti nella presente gara, nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico, la migliore offerta valida, nella fase di verifica delle offerte, l'amministrazione, si riserva di procedere alla verifica di quanto dichiarato nella documentazione di offerta tecnica, in merito alle caratteristiche delle apparecchiature offerte.

Art. 9. CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA

Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera, cablaggio, configurazione di tutte le tecnologie acquistate in rete ove lo prevedano, asporto degli imballaggi. L'installazione deve essere effettuata secondo le normative vigenti, in modo da garantire la sicurezza degli utenti. Il lavoro deve essere realizzato a regola d'arte in materia di sicurezza sul posto di lavoro ed in conformità alla norme C.E.I. 74-2. Le attrezzature dovranno essere rispondenti al D.L. 476 del 04.12.1992 inerente la compatibilità elettromagnetica (conformità C.E.) e costruite e distribuite da aziende certificate ISO 9001, come richiesto dal D.P.R. 573/94. Dovrà essere inoltre rilasciata regolare dichiarazione di conformità come richiesto dal D.M. 37/2008 s.m.i., contestualmente alla certificazione C.C.I.A.A. comprovante l'abilitazione richiesta. Tali attività dovranno essere effettuate da personale addestrato e qualificato.

Art. 10. MANUTENZIONE E ASSISTENZA

La garanzia deve essere inclusiva di assistenza e manutenzione con decorrenza dalla "data di collaudo positivo" della fornitura e con intervento in loco della durata di 24 (ventiquattro) mesi. Dal primo giorno



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "ANTONIO ROSMINI"

lavorativo successivo alla data della firma del contratto, il Fornitore dovrà garantire, unitamente alla nomina del referente/responsabile tecnico del servizio, come previsto nel Disciplinare, la disponibilità dei propri recapiti telefonici e del proprio centro di assistenza, fax ed e-mail. Il servizio dovrà essere attivo nei giorni lavorativi. I numeri telefonici dei centri di manutenzione e assistenza non devono essere numeri del tipo 199.xxx.xxx.

Art. 11. CONSEGNA, INSTALLAZIONE E TEMPI DI ESECUZIONE

La fornitura deve avere inizio entro la fine del mese di Agosto 2022. Il termine ultimo previsto per la consegna, installazione e messa in opera delle apparecchiature ordinate è il 30 settembre 2022 e comunque deve essere garantito che il collaudo venga effettuato improrogabilmente entro e non oltre i termini fissati dall'istituzione scolastica ai sensi del successivo art. 16.

Il mancato rispetto di quanto temporalmente stabilito può essere causa di rescissione del contratto; è fatta salva la facoltà della scuola di rivalersi nei confronti della ditta fornitrice nel caso in cui il ritardo causi la perdita del finanziamento. Secondo quanto indicato in premessa, la fornitura si intende comprensiva di messa in opera dei dispositivi con installazione, configurazione e collaudo, nonché addestramento all'uso da parte del personale in servizio presso l'Istituzione scolastica. La Ditta fornitrice si impegna a garantire la qualità della fornitura. È compito della Ditta fornitrice predisporre il piano di consegna della fornitura previo accordo con l'Istituzione Scolastica e senza creare alcuna interferenza con lo svolgimento delle attività didattiche e scolastiche. Le attività di installazione devono essere svolte contestualmente alla consegna. Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera, cablaggio effettuato secondo le normative vigenti, asporto degli imballaggi e loro smaltimento nel rispetto dell'ambiente, eventuale rimozione e conferimento di installazioni precedenti.

Art. 12. COLLAUDO DEI PRODOTTI

All'atto della consegna e della verifica di consistenza delle apparecchiature, nonché dopo installazione e montaggio, presso l'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, il Fornitore dovrà redigere un verbale di collaudo in contraddittorio con l'Istituzione Scolastica. La data del collaudo sarà stabilita dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante che proporrà all'aggiudicatario tre date possibili tra le quali scegliere. Il collaudo ha per oggetto la verifica dell'idoneità dei Prodotti alle funzioni di cui alla Documentazione tecnica ed al manuale d'uso, nonché la corrispondenza dei Prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e nel Capitolato Tecnico. In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, la data del verbale varrà come Data di Accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore. Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 3 (tre) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato. Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituto Scolastico Punto Ordinante abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di scorporare dal pagamento della fornitura le apparecchiature o i prodotti risultati non idonei. Il servizio di supporto al collaudo, da intendersi quale assistenza della Ditta aggiudicataria nella fase del collaudo da parte dell'Istituzione scolastica, è obbligatorio e il relativo costo è da intendersi compreso nel prezzo della fornitura.

Art. 13. RISOLUZIONE E RECESSO

In caso di ritardo o parziale adempimento del contratto allo scadere del termine di cui all'art. 6, l'Istituto Scolastico potrà intimare l'affidatario, a mezzo posta elettronica certificata, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine di 10 giorni. L'ipotesi del protrarsi del ritardo o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 c.c. senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere fatta salva l'esecuzione del danno. E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico. In ogni caso l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere dal contratto dandone comunicazione a mezzo posta elettronica certificata con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

Art. 14. IPOTESI DI CESSIONE - SUBAPPALTO

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità. Il subappalto non è ammesso.



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "ANTONIO ROSMINI"**

Art. 15. CORRISPETTIVO E FATTURAZIONE

Le fatture elettroniche, saranno emesse solo dopo i collaudi con esito positivo, saranno intestate a: Istituto Comprensivo Antonio Rosmini di Roma CF: 97198640589 codice univoco: UFVOIN e dovranno riportare l'indicazione del codice CUP del progetto e del relativo CIG. Il corrispettivo verrà liquidato entro 30 giorni dall'effettivo accreditamento dei fondi da parte del Ministero dell'Istruzione.

Art. 16. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro 30 giorni. Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio saranno demandate al giudice ordinario: Il Foro competente è quello di Roma.

Art. 17. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Questa Istituzione scolastica si riserva la possibilità di revocare la presente procedura in qualsiasi momento e senza preavviso, qualora se ne riscontrino le necessità, ai sensi di quanto disciplinato dal paragrafo 5.1 dal Manuale d'uso del Sistema di e-Procurement per le Amministrazioni. Questa Istituzione Scolastica si riserva di non procedere ad aggiudicazione, anche dopo l'apertura delle offerte e comunque prima della stipula del contratto, qualora i tempi del procedimento amministrativo non consentissero la corretta rendicontazione del progetto nelle modalità e nei tempi previsti dalla vigente normativa o nel caso in cui, per qualsiasi ragione, dovesse venire meno la certezza delle risorse a disposizione di questa Istituzione Scolastica e finalizzate alla realizzazione del presente progetto. L'Istituzione Scolastica scrivente si riserva inoltre di revocare l'aggiudicazione, non stipulare o risolvere il contratto qualora vengano attivate medio-tempore convenzioni CONSIP ritenute maggiormente convenienti e la Ditta offerente non intenda allinearsi ai parametri prezzo-qualità. Pertanto, qualora dovesse rendersi attiva una convenzione CONSIP perfettamente confacente alle esigenze dell'Istituzione Scolastica, anche successivamente all'aggiudicazione definitiva o alla stipula del contratto, ma comunque prima dell'avvio dell'esecuzione della fornitura, la Ditta aggiudicataria dovrà assumersi l'onere di adeguamento ai prezzi applicati dalla medesima convenzione, se quest'ultimi sono inferiori, pena la revoca dell'aggiudicazione, mancata stipula o risoluzione del contratto.

Art. 18. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

I dati, gli elementi ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituzione scolastica esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali. Con l'invio dell'offerta le Ditte concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

Art. 19. RINVIO

Per quanto non espressamente contemplato nella presente determina si fa espresso rinvio a quanto previsto della vigente legislazione comunitarie nazionale e in materia di affidamento di contratti pubblici e da quanto previsto dal diritto vigente al momento del fatto, con particolare riferimento al D.Lgs n. 50/2016.

Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott. Giuseppe Fusacchia

Il Dirigente Scolastico
(Giuseppe Fusacchia)

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso
connesse