



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPrensIVO "ANTONIO ROSMINI"
Via Giorgio Del Vecchio, 24 - 00166 Roma ☎ 0666415047 - fax 0666415047
☎ RMIC8BN00L@istruzione.it PEC: RMIC8BN00L@pec.istruzione.it
COD. MECC. RMIC8BN00LC.F. 97198640589

OGGETTO: DISCIPLINARE DELLA RICHIESTA DI OFFERTA per la realizzazione/potenziamento delle reti locali cablate e wireless negli edifici di pertinenza della scuola, utilizzati sia ai fini didattici che amministrativi, comprensivi di fornitura dei materiali e strumenti per il cablaggio strutturato, acquisto di apparati attivi e altri dispositivi necessari per il funzionamento delle reti, posa in opera, manutenzione e gestioni delle stesse reti, nonché la formazione del personale interno dell'istituto.

Fondi strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici”- Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

Codice Progetto: 13.1.1A-FESRPN-LA-2021-32 **CUP:** J89J21008690006

CIG ZD736F9DF

1. PREMESSA

Il presente disciplinare di gara è relativa all'affidamento in appalto ai sensi degli art. 36 e 58 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 con procedura negoziata con 3 (tre) operatori economici sulla base di indagini di mercato, con criterio di aggiudicazione “prezzo più basso”, da svolgersi mediante la richiesta di offerta (RdO) per la realizzazione /potenziamento delle reti locali cablate e wireless negli edifici di pertinenza della scuola, utilizzati sia ai fini didattici che amministrativi, comprensivi di fornitura dei materiali e strumenti per il cablaggio strutturato, acquisto di apparati attivi e altri dispositivi necessari per il funzionamento delle reti, posa in opera, manutenzione e gestioni delle stesse reti, nonché la formazione del personale interno dell'istituto nell'ambito della realizzazione del Progetto “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici”.

2. OGGETTO DELLA GARA

L'appalto riguarda la fornitura di beni e servizi per la realizzazione, con formula "chiavi in mano", del seguente progetto: “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici”, come da determina dirigenziale prot. n.1231 del 29/04/2022. L'oggetto e le caratteristiche tecniche dell'appalto sono dettagliatamente descritte nel Capitolato Tecnico allegato al presente Disciplinare. In particolare, la fornitura di beni e servizi e l'installazione di attrezzature e strumentazioni tecnico-informatiche dovrà avere le seguenti caratteristiche:

- Fornitura di dispositivi nuovi di fabbrica con le caratteristiche tecniche minime descritte nel Capitolato tecnico;
- Messa in opera dei dispositivi con installazione, configurazione e collaudo;
- Servizio di trasporto, scarico e asporto imballaggi;
- Servizi di formazione all'utilizzo dei dispositivi (minimo 4 ore);
- Servizi di manutenzione e assistenza per la durata di 24 mesi (ventiquattro) mesi;
- Ogni altra voce di costo pur non prevista ma funzionale alla corretta realizzazione della fornitura.

La Ditta dovrà inoltre necessariamente fornire beni con le seguenti caratteristiche:

- Attrezzature a ridotto consumo energetico;



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "ANTONIO ROSMINI"**

- Basse emissioni sonore;
- Apparecchiature caratterizzate da batterie durevoli e con ridotte percentuali di sostanze pericolose;
- Apparecchiature le cui componenti in plastica siano conformi alla Direttiva 67 /548/CEE;

Premesso che l'intento della stazione appaltante è la realizzazione del progetto nella sua interezza e non la mera fornitura di attrezzature e realizzazione di lavori, sarà cura dei fornitori invitati prevedere gli eventuali adattamenti (cavetterie, adattatori, spinotti, canaline, impianti ecc.) indispensabili al corretto funzionamento dei materiali forniti, sia singolarmente che in sintonia per il raggiungimento degli scopi del progetto stesso.

Le ditte che intendono partecipare dovranno offrire tutto quanto richiesto nel progetto finanziato, non sono ammesse offerte parziali.

3. IMPORTO A BASE D'ASTA E QUINTO D'OBBLIGO

L'importo a base d'asta per la fornitura dell'intero progetto di cui alla presente lettera di invito è €. 35.338,33 (trentacinquemilatrecentotrentottomilavirgola33) IVA compresa

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, si renda necessario un aumento delle prestazioni di cui trattasi fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, l'appaltatore espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106, comma 12, del D.lgs. n. 50 del 2016, procedura negoziata previa consultazione. Non sono ammesse offerte in aumento.

4. INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CIG è: **CIG ZD736F9DF**

In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche.

5. ONERI DELLA SICUREZZA

Per quanto concerne gli oneri della sicurezza relativi alla presente procedura il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza. Se i costi di cui al precedente periodo sono superiori a zero, i concorrenti dovranno indicare in sede di offerta la stima dei costi relativi alla sicurezza.

6. DUVRI

Il fornitore deve dichiarare espressamente la disponibilità a concordare un eventuale DUVRI (documento di Valutazione dei Rischi da Interferenza) relativamente ai seguenti aspetti:

Servizio di trasporto e consegna: consegna delle apparecchiature presso le singole sedi dell'Istituzione Scolastica

Servizio di montaggio: montaggio inerente a tutte le azioni di messa in opera da parte dei tecnici degli oggetti forniti.

Servizio di asporto imballaggi: il trasporto all'esterno del luogo di montaggio di eventuali rifiuti e/o imballaggi non più indispensabili.

Potrebbero verificarsi, inoltre, rischi derivanti da:

- Esecuzione del servizio oggetto di appalto durante l'orario di lavoro del personale dell'Scuola e degli Studenti;
- Compresenza di lavoratori di altre ditte che eseguono lavorazioni per conto della stessa Scuola o per altri committenti;
- Movimento/ transito di mezzi;
- Probabili interruzioni di fornitura di energia elettrica;
- Utilizzo di attrezzature/macchinari di proprietà della Scuola;
- Rischio di scivolamenti (pavimenti, scale, piani inclinati, rampe, ecc);
- Possibile utilizzo dei servizi igienici della Scuola.

Gli accordi relativi ai succitati aspetti potranno essere assunti anche attraverso incontri tra Scuola e fornitore successivi all'affidamento.



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "ANTONIO ROSMINI"**

7. LUOGO DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso:

- 1) l'IC Antonio Rosmini via G. del Vecchio n.24 Roma- sede centrale;
- 2) plesso Corrado Alvaro via D. Marvasi n.11 - Roma.

8. MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il fornitore per poter partecipare alla presente RdO dovrà a pena di esclusione allegare i seguenti documenti (come indicato nella lettera di invito prot. n.1245 del 29/04/2022), sui quali non è richiesta la firma digitale:

A. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

1. Disciplinare di gara e Capitolato Tecnico firmati da parte del legale rappresentante
2. Allegato A Istanza di partecipazione firmata dal legale rappresentante della ditta
3. Allegato B Dichiarazione rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 firmata dal legale rappresentante della ditta
4. Allegato C Dichiarazione requisiti specifici
5. Allegato D Dichiarazione sostitutiva tracciabilità dei flussi finanziari
6. Certificato CCIAA da cui si evinca che la ditta sia costituita da almeno 5 anni
7. DURC: Documento Unico di Regolarità Contributiva, in corso di validità alla data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

B. DOCUMENTAZIONE TECNICO - ECONOMICA

1. Scheda o descrizione tecnica di ogni prodotto offerto, pena esclusione, al fine di poter verificare la corrispondenza delle caratteristiche tecniche richieste;
2. Allegato E: Offerta economica dettagliata **redatta sul format "Allegato E" allegato alla lettera di invito prot. n.1245 del 29/04/2022, da restituire debitamente compilata firmata dal legale rappresentante della ditta, in formato pdf.** L'offerta economica deve contenere l'elenco particolareggiato dei beni, servizi ed opere incluse nella fornitura e l'indicazione del prezzo unitario e complessivo di ogni singolo prodotto.

9. CAUSE DI NON AMMISSIONE E DI ESCLUSIONE

Saranno escluse dalla gara le ditte che, sebbene presentino la documentazione richiesta entro i termini previsti, non rispondano alle seguenti caratteristiche:

- documentazione non conforme a quella allegata alla lettera di invito prot. n.1245 del 29/04/2022;
- prive anche di una sola documentazione tra quelle richieste ai punti precedenti;
- difformi rispetto alle caratteristiche tecniche richieste nel capitolato;
- le ditte che dovessero dichiarare che le offerte sono assoggettate a brevetti o casi analoghi protetti.

Si precisa che qualsiasi omissione anche solo formale di tutte o di alcune delle norme previste dal presente disciplinare di gara, sono considerate dalla Stazione Appaltante causa inderogabile di esclusione o di non ammissione.

10. TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte dovranno essere inviate esclusivamente via PEC all'indirizzo rmic8bn00l@pec.istruzione.it **entro il 04.05.2022 alle ore 23.59.** L'oggetto della PEC deve recare **l'intestazione "Offerta economica PON Cablaggi"**.

Trascorso il termine per la presentazione dell'offerta non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente. Successivamente si procederà alla valutazione delle offerte pervenute con l'immediata verifica circa il possesso dei requisiti dei concorrenti, al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate.

11. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La presente RDO è aggiudicata al minor prezzo sull'importo posto a base di gara, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, previa verifica della corrispondenza tecnica con le caratteristiche tecniche minime descritte nel capitolato tecnico. La valutazione delle offerte verrà effettuata da una commissione debitamente nominata che procederà al controllo della documentazione amministrativa e, dopo aver verificato la



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "ANTONIO ROSMINI"

corrispondenza a quanto prescritto nel disciplinare di gara, procederà alla verifica delle caratteristiche tecniche come da capitolato tecnico.

Dopo aver verificato la corrispondenza a quanto prescritto nel capitolato tecnico si procederà alla valutazione economica e alla stesura della graduatoria di merito.

Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute, è prevista l'applicazione dell'articolo 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985 il quale prevede che, in caso di offerta di uguale importo, vengano svolti esperimenti di migioria in sede di valutazione delle offerte. Si procederà quindi al rilancio della RDO con i soggetti che hanno presentato le migliori offerte. Non è ammessa la facoltà di presentare l'offerta solo per una parte della fornitura.

Si precisa che la presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione di gara, con rinuncia ad ogni eccezione. Inoltre, lo scrivente punto ordinante si riserva di:

- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida, purché sia ritenuta congrua e conveniente;
- non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo;
- non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o ancora per nuove o mutate esigenze, o nel caso di attivazione di convenzioni CONSIP relative al progetto le cui voci di costo compongono l'oggetto della gara, senza nulla dovere ai fornitori ad alcun titolo.

Dell'avvenuta aggiudicazione verrà data pubblicizzazione attraverso il sito web della scuola; la Scuola la comunicherà via PEC esclusivamente alla Ditta risultata aggiudicataria.

All'atto del ricevimento della comunicazione la Ditta risultata aggiudicataria dovrà comunicare formalmente via PEC l'accettazione entro 2 (due) giorni lavorativi e dovrà procedere senza indugio, a caricare analiticamente il materiale oggetto della fornitura sul MEPA, per consentire alla stazione appaltante di procedere agli ordinativi. Ai sensi dell'art. 1, c. 4, della legge 11 Settembre 2020, n. 120 di conversione del D.L. 76/2020, non si richiedono le garanzie provvisorie di cui all'articolo 93 del decreto legislativo n. 50 del 2016 (fideiussione).

12. QUALITA' DEI MATERIALI

Il materiale della fornitura dovrà essere di marca e conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel capitolato. Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche o funzionali diverse da quelle previste. Eventuali riferimenti a dispositivi riconducibili a marchi noti devono essere considerati unicamente a titolo di esempio e per individuare le caratteristiche minime ed essenziali necessarie all'Istituto Scolastico. A tale scopo, l'Istituzione Scolastica potrà effettuare controlli e prove su campioni per stabilire l'idoneità e la conformità del materiale offerto e disporre la sostituzione o rinunciare all'acquisto nel caso in cui questo Istituto, a suo insindacabile giudizio, le ritenesse non idonee o non conformi a quanto descritto nel capitolato. Tutte le apparecchiature dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta e possedere le seguenti certificazioni:

- Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica;
- Certificazione con marcatura CE apposta sull'apparecchiatura o sul materiale. È ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente.

Alla luce di quanto sopra, si fa presente che la scuola si riserva la facoltà di richiedere la prova tecnica di parte/tutti i materiali offerti. Nei confronti del concorrente che abbia presentato, nei modi e termini descritti nella presente gara, nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico, la migliore offerta valida, nella fase di verifica delle offerte, l'amministrazione, si riserva di procedere alla verifica di quanto dichiarato nella documentazione di offerta tecnica, in merito alle caratteristiche delle apparecchiature offerte.

13. CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA

Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera, cablaggio, configurazione di tutte le tecnologie acquistate in rete ove lo prevedano, asporto degli imballaggi. L'installazione deve essere effettuata secondo le normative vigenti, in modo da garantire la sicurezza degli utenti. Il lavoro deve essere realizzato a regola d'arte in materia di sicurezza sul posto di lavoro ed in conformità alla norme C.E.I. 74-2. Le attrezzature dovranno essere rispondenti al D.L. 476 del 04.12.1992 inerente la compatibilità elettromagnetica (conformità C.E.) e costruite e distribuite da aziende



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "ANTONIO ROSMINI"**

certificate ISO 9001, come richiesto dal D.P.R. 573/94. Dovrà essere inoltre rilasciata regolare dichiarazione di conformità come richiesto dal D.M. 37/2008 s.m.i., contestualmente alla certificazione C.C.I.A.A. comprovante l'abilitazione richiesta. Tali attività dovranno essere effettuate da personale addestrato e qualificato.

14. MANUTENZIONE E ASSISTENZA

La garanzia deve essere inclusiva di assistenza e manutenzione con decorrenza dalla "data di collaudo positivo" della fornitura e con intervento in loco della durata di 24 (ventiquattro) mesi. Dal primo giorno lavorativo successivo alla data della firma del contratto, il Fornitore dovrà garantire, unitamente alla nomina del referente/responsabile tecnico del servizio, come previsto nel Disciplinare, la disponibilità dei propri recapiti telefonici e del proprio centro di assistenza, fax ed e-mail. Il servizio dovrà essere attivo nei giorni lavorativi. I numeri telefonici dei centri di manutenzione e assistenza non devono essere numeri del tipo 199.xxx.xxx.

15. CONSEGNA E INSTALLAZIONE

Ferma restando la facoltà dell'Istituzione Scolastica alla verifica dei requisiti e delle Documentazioni richieste nel bando, si procederà alla stipula del contratto (aggiudicazione definitiva) con la ditta aggiudicataria.

Il tempo ultimo previsto per la consegna, installazione e messa in opera delle apparecchiature ordinate è di 30 (trenta) giorni lavorativi dalla stipula del contratto e comunque deve essere garantito che il collaudo venga effettuato improrogabilmente entro e non oltre i termini fissati dall'istituzione scolastica ai sensi del successivo art. 16.

Il mancato rispetto di quanto temporalmente stabilito può essere causa di rescissione del contratto; è fatta salva la facoltà della scuola di rivalersi nei confronti della ditta aggiudicataria nel caso in cui il ritardo causi la perdita del finanziamento. Secondo quanto indicato in premessa, la fornitura si intende comprensiva di messa in opera dei dispositivi con installazione, configurazione e collaudo, nonché addestramento all'uso da parte del personale in servizio presso l'Istituzione scolastica. La Ditta aggiudicataria si impegna a garantire la qualità della fornitura. È compito della Ditta aggiudicataria predisporre il piano di consegna della fornitura previo accordo con l'Istituzione Scolastica e senza creare alcuna interferenza con lo svolgimento delle attività didattiche e scolastiche. Le attività di installazione devono essere svolte contestualmente alla consegna. Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera, cablaggio effettuato secondo le normative vigenti, asporto degli imballaggi e loro smaltimento nel rispetto dell'ambiente, eventuale rimozione e conferimento di installazioni precedenti.

16. COLLAUDO DEI PRODOTTI

All'atto della consegna e della verifica di consistenza delle apparecchiature, nonché dopo installazione e montaggio, presso l'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, il Fornitore dovrà redigere un verbale di collaudo in contraddittorio con l'Istituzione Scolastica. La data del collaudo sarà stabilita dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante che proporrà all'aggiudicatario tre date possibili tra le quali scegliere. Il collaudo ha per oggetto la verifica dell'idoneità dei Prodotti alle funzioni di cui alla Documentazione tecnica ed al manuale d'uso, nonché la corrispondenza dei Prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e nel Capitolato Tecnico. In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, la data del verbale varrà come Data di Accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore. Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 2 (due) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato. Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituto Scolastico Punto Ordinante abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di scorporare dal pagamento della fornitura le apparecchiature o i prodotti risultati non idonei. Il servizio di supporto al collaudo, da intendersi quale assistenza della Ditta aggiudicataria nella fase del collaudo da parte dell'Istituzione scolastica, è obbligatorio e il relativo costo è da intendersi compreso nel prezzo della fornitura.

17. RISOLUZIONE E RECESSO

In caso di ritardo o parziale adempimento del contratto allo scadere dei 30 giorni lavorativi previsti, l'Istituto Scolastico potrà intimare l'affidatario, a mezzo posta elettronica certificata, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine di 10 giorni. L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "ANTONIO ROSMINI"**

sensi dell'art. 1456 c.c. senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere fatta salva l'esecuzione del danno. E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico. In ogni caso l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere dal contratto dandone comunicazione a mezzo posta elettronica certificata con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

18. IPOTESI DI CESSIONE - SUBAPPALTO

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità. Il subappalto non è ammesso.

19. CORRISPETTIVO E FATTURAZIONE

Le fatture elettroniche, saranno emesse solo dopo i collaudi con esito positivo, saranno intestate a: Istituto Comprensivo Antonio Rosmini di Roma CF: 97198640589 codice univoco: UFVOIN e dovranno riportare l'indicazione del codice CUP del progetto e del relativo CIG. Il corrispettivo verrà liquidato entro 30 giorni dall'effettivo accreditamento dei fondi da parte del Ministero dell'Istruzione.

20. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro 30 giorni. Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio saranno demandate al giudice ordinario: Il Foro competente è quello di Roma.

21. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Questa Istituzione scolastica si riserva la possibilità di revocare la presente procedura in qualsiasi momento e senza preavviso, qualora se ne riscontrino le necessità, ai sensi di quanto disciplinato dal paragrafo 5.1 dal Manuale d'uso del Sistema di e-Procurement per le Amministrazioni. Questa Istituzione Scolastica si riserva di non procedere ad aggiudicazione, anche dopo l'apertura delle offerte e comunque prima della stipula del contratto, qualora i tempi del procedimento amministrativo non consentissero la corretta rendicontazione del progetto nelle modalità e nei tempi previsti dalla vigente normativa o nel caso in cui, per qualsiasi ragione, dovesse venire meno la certezza delle risorse a disposizione di questa Istituzione Scolastica e finalizzate alla realizzazione del presente progetto. L'Istituzione Scolastica scrivente si riserva inoltre di revocare l'aggiudicazione, non stipulare o risolvere il contratto qualora vengano attivate medio-tempore convenzioni CONSIP ritenute maggiormente convenienti e la Ditta offerente non intenda allinearsi ai parametri prezzo-qualità. Pertanto, qualora dovesse rendersi attiva una convenzione CONSIP perfettamente confacente alle esigenze dell'Istituzione Scolastica, anche successivamente all'aggiudicazione definitiva o alla stipula del contratto, ma comunque prima dell'avvio dell'esecuzione della fornitura, la Ditta aggiudicataria dovrà assumersi l'onere di adeguamento ai prezzi applicati dalla medesima convenzione, se quest'ultimi sono inferiori, pena la revoca dell'aggiudicazione, mancata stipula o risoluzione del contratto.

22. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

I dati, gli elementi ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituzione scolastica esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali. Con l'invio dell'offerta le Ditte concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

23. RINVIO

Per quanto non espressamente contemplato nel presente disciplinare di gara si fa espresso rinvio a quanto previsto della vigente legislazione comunitarie nazionale e in materia di affidamento di contratti pubblici e da quanto previsto dal diritto vigente al momento del fatto, con particolare riferimento al D.Lgs n. 50/2016.

Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott. Giuseppe Fusacchia

Il Dirigente Scolastico
(Giuseppe Fusacchia)

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse