



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**ISTITUTO COMPRESIVO "ANTONIO ROSMINI"**  
**Via Giorgio Del Vecchio, 24 - 00166 Roma ☎ 0666415047 - fax 0666415047**  
**[RMIC8BN00L@istruzione.it](mailto:RMIC8BN00L@istruzione.it) PEC: [RMIC8BN00L@pec.istruzione.it](mailto:RMIC8BN00L@pec.istruzione.it)**  
**COD. MECC. RMIC8BN00LC.F. 97198640589**

Al Prof. Lorenzi Fabio  
fabio.lorenzi@tiscali.it

All'Albo online

**Oggetto:** Conferimento incarico per attività di esperto collaudatore per il progetto:  
*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;*

**Codice Progetto:** 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-17    **CUP:** J89J21011570006

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l’Avviso pubblico del M.I. Prot. n° 28966 del 6 settembre 2021 relativo al FESR REACT EU “Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;  
**VISTA** la lettera di autorizzazione all’attuazione del progetto, prot. M.I. numero AOODGEFID-0042550 del 02/11/2021;  
**VISTO** l’Avviso di selezione, prot. n. 840 VI.3 del 24/03/2022, per il reclutamento di un Collaudatore da impiegare nella realizzazione del progetto PON FESR REACT EU “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;  
**VISTA** l’attestazione di valutazione della figura del progettista del Dirigente Scolastico prot. n.917 del 30/03/2022;  
**VISTA** l’accettazione dell’incarico da parte del Prof. Lorenzi Fabio assunta a prot. n. 948 VI.3 del 31/03/2022;

### DETERMINA

l’affidamento alla S.V. delle attività di collaudatore per il progetto in oggetto.

L’esperto collaudatore avrà il compito di:

- 1) Provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate e a tutte le attività ad esso collegate;
- 2) Verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e la loro corrispondenza rispetto a quanto richiesto nel Bando di gara;
- 3) Verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
- 4) Verifica della conformità di esecuzione dei piccoli adattamenti edilizi eventualmente effettuati;

- 5) Essere a conoscenza della gestione della piattaforma WEB GPU dei PON FESR 2014-2020 per l'inserimento dei documenti richiesti e del verbale di collaudo della fornitura e dei lavori eseguiti;
- 6) Collaborare con il progettista, il Dirigente Scolastico e il DSGA per tutte le questioni relative al progetto e alla sua piena realizzazione, partecipando anche alle riunioni che si rendessero necessarie;
- 7) Redigere il verbale di collaudo finale e lavori eseguiti dall'Operatore Economico aggiudicatario;
- 8) Redigere il registro delle presenze per comprovare l'attività lavorativa svolta.

Tempistica: Il collaudo delle attrezzature acquistate dovrà essere ultimato entro 15 (quindici) giorni lavorativi dalla data di consegna delle stesse.

Per lo svolgimento di tale incarico, la S.V. riceverà un compenso orario pari a €. 23,22 (ventire/22) onnicomprensivi per un numero massimo di ore 25 e 30 minuti di attività.

Tale importo trova copertura nella quota prevista per il "collaudo" del PON in oggetto. Le attività di cui sopra saranno svolte in orario extra curriculare e retribuite entro un massimo 30 giorni dall'effettiva erogazione dei fondi comunitari, previa verifica delle ore svolte e documentate dalle firme apposte sulla scheda (time sheet) che si allega.

Il provvedimento è reso pubblico, ai fini della pubblicizzazione, della sensibilizzazione ed a garanzia di visibilità e trasparenza, tramite affissione all'Albo sul sito istituzionale della Scuola, all'indirizzo [www.ic-rosmini.edu.it](http://www.ic-rosmini.edu.it), a norma dell'art. 10, c.1 del Dlgs 267/2000.

Il Dirigente Scolastico

Giuseppe Fusacchia

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse